

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD

### Convocatoria Ordinaria

**Se convoca a sesión ordinaria No. 40-25 a celebrarse el lunes 20 de octubre de 2025 a las 7:00 p.m. Sesión virtual a nombre del Colegio de Periodistas- Fondo Mutualidad y amparados al artículo 10 del Reglamento de Sesiones Virtuales.**

Nombre	Cédula	Puesto	Lugar
Wilberth Quesada Céspedes	1-0749-0357	Presidente	Curridabat
Mercedes Quesada Madrigal	1-0703-0066	Vocal I	Desamparados
Vicky Luna Salas	2-0469-0427	Vocal II	Cartago
Ana Lorena Hernández Moreno	4-0186-0858	Secretaria	Heredia
Dilmar Corella	1-0779-0322	Tesorero	Pavas
Candy Araya Calvo	1-1337-0220	Asistente Administrativa	Alajuelita
Carlos Fonseca Bustos	1-0814-0904	Jefe Administrativo Financiero	San Sebastián

#### Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Buenas noches, compañeras y compañeros. Bienvenidos a todos a esta sesión ordinaria número 40-25 de este lunes 20 de octubre del 2025, sesión que estamos haciendo de manera virtual, conforme lo dispone el reglamento de sesiones virtuales. Antes de conocer el orden del día y aprobarlo, voy a pasar la comprobación de los presentes, la lista de los presentes para que conste en actas quienes estamos en esta sesión y si tenemos el quórum para poder sesionar. Doña Mercedes Quesada.

#### Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Buenas noches, Mercedes Quesada Madrigal, 1-703-0066 desde mi casa de habitación, San Antonio de Desamparados.

#### Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar Corella.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Buenas noches. Dilmar Corrella Corella, 9-0106-0031, desde mi casa de habitación en Pavas.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky Luna, por favor.

Vocal II Vicky Luna Salas

Buenas noches. Vicky Luna Salas, cédula 2-0469-0427, desde mi casa de habitación en la Unión, Cartago.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena Hernández.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Buenas noches. Ana Lorena Hernández Moreno, cédula 4-0186-0858, desde mi casa de habitación en Heredia.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. De parte de la fiscalía, doña Mariela Quesada.

Fiscalia Mariela Quesada Díaz

Buenas noches, Mariela Quesada Díaz, cédula 1-1325-0686, desde mi casa de habitación en Paso Ancho, San Sebastián.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. De parte de la Administración doña Candy, don Carlos, para que se presenten.

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

Gracias. Candy Araya Calvo, cédula 1-1337-0220, desde mi casa de habitación en Alajuelita.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, buenas noches, Carlos Fonseca Bustos, cédula 1-0814-904, desde mi casa de habitación en San Sebastián.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Esta presidencia Wilberth Quesada Céspedes, cédula 1-0749-0357, desde mi casa de habitación en Curridabat. Comprobándose que tenemos el quorum para sesionar y todos los presentes constando en actas, vamos a conocer el orden del día. De manera que le agradezco a doña Ana Lorena si hace lectura del mismo, por favor.

## **CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD**

### **Convocatoria Ordinaria**

**Se convoca a sesión ordinaria No. 40-25 a celebrarse el lunes 20 de octubre de 2025 a las 7:00 p.m. Sesión virtual a nombre del Colegio de Periodistas- Fondo Mutualidad y amparados al artículo 10 del Reglamento de Sesiones Virtuales.**

***ARTÍCULO PRIMERO: conocimiento del orden del día.***

***ARTICULO SEGUNDO: lectura y aprobación de actas.***

**2.1** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 30-25 del lunes 11 de agosto de 2025.

*Por aprobar*

**2.2** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 31-25 del lunes 18 de agosto de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

**2.3** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 32-25 del lunes 21 de agosto de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

**2.4** Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 04-25 del jueves 08 de mayo de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

**2.5** Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 06-25 del jueves 19 de junio de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.6** Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 07-25 del jueves 03 de julio de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.7** Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 08-25 del jueves 31 de julio de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.8** Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 09-25 del jueves 28 de agosto de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.9** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 33-25 del lunes 1 de septiembre de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.10** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 34-25 del lunes 8 de septiembre de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.11** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 35-25 del jueves 18 de septiembre de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.12** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 36-25 del lunes 22 de septiembre de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.13** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 37-25 del lunes 29 de septiembre de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.14** Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 10-25 del jueves 02 de octubre de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

**2.15** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 38-25 del lunes 06 de octubre de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

**2.15** Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 39-25 del lunes 13 de octubre de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

**2.16** Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 11-25 del sábado 18 de octubre de 2025.

*Se traslada a la próxima sesión.*

**ARTÍCULO TERCERO: correspondencia**

- **JD-OF-648-25** (aprobación de la contratación de la firma Bufete Méndez y Asociados).
- **JD-OF-652-25** (proyecto Bienestar actividades en conjunto).

**ARTÍCULO CUARTO: créditos y subsidios.**

**4.1.1 Créditos**

#	Colegiado (a)	Crédito	Monto	Plazo	Interés
1		RAMT- Sin Fiador	¢9.750.500	120 meses	9.5%
2		Personal Hipotecario	¢17.000.000.00	180 meses	11%

**4.1.2 Subsidios**

4.1.2.1 Subsidios autorizados por la Administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

#	Colegiado (a)	Subsidio	Familiar	Monto
1		Nacimiento	Hijo	¢196.034.88

**ARTÍCULO QUINTO: iniciativas**

**5.1 Iniciativas de la Presidencia:**

**5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:**

**5.3 Asuntos de la Fiscalía:**

**5.4 Informe de la Tesorería:**

***ARTÍCULO SEXTO: asuntos de la Administración***

**6.1** PAO 2026 (aprobación).

**6.2** Informe Semana de la Comunicación 2025 emitido por Proyección-Comisión de la semana.

**6.3** Informe sobre campaña de actualización de base de datos.

**6.4** Informe feria de salud Vibra Rosa.

**Wilberth Quesada Céspedes**

**Presidente**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, doña Ana. Voy a someter a votación el orden del día. Quienes estén a favor se sirven indicarlo. Doña Mercedes Quesada.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Y con el voto de esta presidencia, cinco votos a favor, aprobado por unanimidad el orden del día.

*Acuerdo 01-40-25. Se aprueba el orden del día. Acuerdo unánime y en firme.*

**ARTICULO SEGUNDO: lectura y aprobación de actas.**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Tenemos un acta por aprobar, que es el acta 30-25 del 11 de agosto del 2025. Quienes estén por aprobar esa acta, favor se sirven indicarlo. Doña Mercedes.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, doña Ana. Voy a someter a votación el orden del día. Quienes estén a favor se sirven indicarlo. Doña Mercedes Quesada.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobada.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobada

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobada.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobada

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias y el voto de esta presidencia, cinco votos a favor, aprobada por unanimidad el acta número 30-25.

***Acuerdo 02-40-25.** Se aprueba el acta 30-25 del 11 de agosto del 2025. Acuerdo unánime y en firme.*

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Las siguientes actas se pospone para una siguiente sesión 31-25 del 18 de agosto, 32-25 el 21 de agosto, 04-25 del 8 de mayo, 06-25 19 de junio, 07-25 el 3 de julio, 08-25 del 31 de julio, 09-25 del 28 de agosto, 33-25 del 1 de septiembre, 34-25 del 8 de septiembre, 35-25 del 18 de septiembre, 36-25 del 22 de septiembre, 37-25 del 29 de septiembre, 10-25 del 2 de octubre, 11-25 del 18 de octubre. Todas ellas se trasladan para una próxima sesión.

***ARTÍCULO TERCERO: correspondencia***

- ***JD-OF-648-25 (aprobación de la contratación de la firma Bufete Méndez y Asociados).***

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Tenemos el oficio JD OF-648-25, donde la Junta Directiva nos informa sobre la aprobación de la contratación de la firma del bufete Méndez y Asociados, que como lo vieron en sus carpetas, tiene que ver con un acuerdo que nosotros habíamos tomado en esa línea. Y la Junta Directiva procede de conformidad con la recomendación que hizo este Consejo de aprobar la representación legal también a ese proceso concursal de COOPESERVIODRES.

Entonces damos por recibido ese oficio JD-OF-648-25.



16 de octubre de 2025

**JD-OF-648-25**

Señores  
Consejo de Administración del Fondo de Mutualidad

Estimados señores:

Reciba un cordial saludo de parte de la Junta Directiva del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica (COLPER).

Le informamos con gusto que, en la sesión ordinaria N.º 44-2025 celebrada el 14 de octubre la Junta Directiva tomó el siguiente acuerdo:

**ACUERDO UNÁNIME JD-07-44-25**

Se acuerda dar acuso de recibo al oficio remitido por el Consejo de Administración del Fondo de Mutualidad, e indicar que, mediante el Acuerdo Unánime JD-13-43-25, se aprobó la contratación de la firma Bufete Méndez y Asociados para que proceda con la representación legal del Colegio de Periodistas en el proceso concursal de Coopeservidores.

Atentamente

MARIA AUXILIADORA ZUÑIGA COREA (FIRMA)

Firmado digitalmente por  
MARIA AUXILIADORA  
ZUÑIGA COREA (FIRMA)  
Fecha: 2025.10.17 07:48:53  
+05'00'

**Auxiliadora Zúñiga Corea**  
**Secretaria a.i**  
**Junta Directiva-COLPER**

- ***JD-OF-652-25 (proyecto Bienestar actividades en conjunto).***

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

El oficio JD-OF-652-25, el proyecto bienestar actividades en conjunto, que nos envía la fiscal adjunta segunda, doña Marita, quien tiene a cargo este programa y sobre el que nos indica la posibilidad de participar en cuatro actividades en concreto.

Sobre el particular, se dispone a encargar a la Administración para que informe a doña Marita que para las actividades del 29, primero agradecerle por la participación de estas actividades dentro del proyecto Bienestar. Segundo, indicarle nuestro interés como consejo para que en lo sucesivo y considerando el PAO 2026 del Colegio, estas actividades puedan ser debidamente mapeadas con anticipación para que en coordinación con la Administración del Fondo de Mutualidad, se pueda estudiar en cuáles puede participar y en cuáles no el Fondo de Mutualidad.

Como tercer punto dentro de esta nota de respuesta, indicarle que para las actividades 29 y 31 de octubre, en virtud de la cercanía, únicamente podríamos eventualmente poder participar con un banner que pueda estar en esas actividades. Para la actividad 23 de noviembre, a falta de mayor información, no podríamos participar porque no vemos que esté dentro del giro del negocio del Fondo de Mutualidad y el interés del Fondo de Mutualidad.

Y finalmente, que la actividad que propone para el día 11 de diciembre a realizarse en las instalaciones del COLPER, un taller que tiene que ver con temas de bienestar la Administración va a proceder a coordinar con ella para ver las opciones que tenga el Fondo de Mutualidad de participar en esa actividad y hacerlo con respecto a la parte de los servicios médicos que ofrece el Fondo de Mutualidad.



16 de octubre de 2025

**JD-OF-652-25**

Señores  
Consejo de Administración del Fondo de Mutualidad

Estimados señores:

Reciban un cordial saludo del Proyecto Bienestar, al tiempo que les escribo para informarles de algunas actividades que tenemos programadas para los próximos días y nos encantaría la presencia de marca del Fondo de Mutualidad.

- El 29 de octubre realizaremos nuestra décima sesión del Club de Lectura con la presencia de la Dra. Isabel Gamboa, quien es catedrática universitaria y autora de un sin número de ensayos que publica en el periódico La Nación. En esta oportunidad, analizaremos su última publicación: Comprometerse con el mundo.
- El viernes 31 de octubre, a partir de las 10 de la mañana, realizaremos una actividad muy bonita: una especie de terapia musical que nos permite desestresarnos, relajarnos y aprender a trabajar en equipo. La terapia la desarrollará la música y pedagoga Marianela Jiménez Navarrete.
- El domingo 23 de noviembre, en el Centro de Recreo, realizaremos el "Show de cuatro patas", que es una actividad en la que procuraremos divertirnos, relajarnos y nos recuerda la responsabilidad que tenemos con nuestras mascotas.
- El 11 de diciembre realizaremos en las instalaciones del COLPER, en La Sabana, un taller de Bienestar Mental con el respaldo de un Trabajo Comunal Universitario que lo llevan a cabo los estudiantes de la Universidad de Ciencias Médicas (UCIMED). Este taller se realizará de 9 de la mañana a 1 de la tarde en nuestras instalaciones de La Sabana. En este taller tendremos varias estaciones, con el afán de que los asistentes participen en clases de yoga, pilates, zumba, clases de respiración y una instrucción rápida sobre cómo tomarse la presión sanguínea y hacerse la glucemia.

Para el proyecto Bienestar es un honor poder trabajar en conjunto estas actividades de manera que siempre contemos con la presencia del Fondo de Mutualidad pues tenemos el mismo objetivo de procurar Bienestar para nuestra población afiliada.

Estamos en la mejor disposición de poder coordinar otras actividades tanto de fin de año como poder organizar y mejorar la cartera de proyectos que tenemos para el 2026

De antemano, agradecemos, su atención,

**María Isabel Solís**  
Proyecto Bienestar

Si están de acuerdo entonces compañeras, en esos términos de respuesta para el oficio JD-OF652-25, procedemos entonces. Doña Mercedes.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Con el voto de esta presidencia 5 votos a favor, aprobado por unanimidad, acuerdo en firme para que se responda dicho oficio en esos términos.

***Acuerdo 03-40-25.*** *Se aprueba encargar a la Administración para que informe a doña Marita que en lo sucesivo y considerando el PAO 2026 del Colegio, estas actividades puedan ser debidamente mapeadas con anticipación para que en coordinación con la Administración del Fondo de Mutualidad, se pueda estudiar en cuáles puede participar y en cuáles no el Fondo de Mutualidad.*

*También, indicarle que para las actividades 29 y 31 de octubre, en virtud de la cercanía, únicamente podríamos eventualmente poder participar con un banner que pueda estar en esas actividades. Para la actividad 23 de noviembre, a falta de mayor información, no*

*podríamos participar porque no vemos que esté dentro del giro del negocio del Fondo de Mutuality y el interés del Fondo de Mutuality.*

*Y finalmente, que la actividad que propone para el día 11 de diciembre a realizarse en las instalaciones del COLPER, un taller que tiene que ver con temas de bienestar la Administración va a proceder a coordinar con ella para ver las opciones que tenga el Fondo de Mutuality de participar en esa actividad y hacerlo con respecto a la parte de los servicios médicos que ofrece el Fondo de Mutuality.*

#### **ARTÍCULO CUARTO: créditos y subsidios.**

##### **4.1.1 Créditos**

#	Colegiado (a)	Crédito	Monto	Plazo	Interés
1		RAMT- Sin Fiador	¢9.750.500	120 meses	9.5%

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración se sirve en exponer.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sería el crédito de familiar de la colegiada, el familiar sería, este sería un RAMT sin fiador, por un plazo de 120 meses, una tasa de 9.5%. El crédito es recomendado por la administración.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Carlos, si hay alguna consulta, comentario, compañeras, compañeros, porque la aprobación va en dos sentidos. Uno, la ampliación del límite, como bien lo indicó don Carlos, porque excede el monto de la línea; y dos, cuando se trata un crédito familiar de persona colegiada el crédito como tal, el RAMT tiene la recomendación positiva de parte de la Administración, así es que no sé si hay alguna consulta o duda en ese sentido. No.

Entonces voy a someter a votación el crédito de la persona familiar, del colegiado, por un monto de ¢9.750.500 (nueve millones setecientos cincuenta mil quinientos colones), es un crédito RAMT sin fiador, por un plazo de 120 meses y a una tasa de interés del 9,50%, con la recomendación positiva por parte de la Administración, tanto para aumentar el límite de la línea, como el crédito en sí mismo. Quienes estén a favor se sirven indicarlo, por favor, Doña Mercedes.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, con el voto esta presencia cinco votos a favor, aprobado por unanimidad, acuerdo en firme el crédito para la persona familiar colegiado, familiar por un monto de ₡9.750.500 (nueve millones setecientos cincuenta mil quinientos colones), tasa de interés del 9,50% y un plazo de 120 meses.

*Acuerdo 04-40-25. Se aprueba el crédito para la persona familiar colegiado, familiar por un monto de ₡9.750.500 (nueve millones setecientos cincuenta mil quinientos colones), tasa de interés del 9,50% y un plazo de 120 meses.*

---

2	<b>Personal Hipotecario</b>	<b>₡17.000.000.00</b>	<b>180 meses</b>	<b>11%</b>
---	---------------------------------	-----------------------	------------------	------------

---

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Don Carlos, por favor, expone.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, gracias. Acá traemos el caso de la colegiada crédito con garantía hipotecaria. Este es un crédito de refundición de hipoteca, sería un arreglo de pago. Actualmente, este, la colegiada tiene un crédito con nosotros, está un poquito atrasada y la idea acá es hacer un cambio de garantía. Actualmente, tenemos una garantía de una propiedad que está fuera de San José y la idea sería pasarla para una que está en San José.

El crédito sería de refundición de la deuda que tiene actualmente y entonces sería por ₡17.000.000 (diecisiete millones de colones). La línea máxima es de ₡20.000.000 (veinte millones de colones), la tasa de interés sería del 11%, plazo de 180 meses. Ustedes pueden ver la ficha es negativa, pero la idea acá, como es un crédito de refundición, porque ella tiene un atraso significativo, sería refundirle el crédito poniendo al esposo, que es , él trabaja para esta empresa.

Entonces la idea acá sería que aprobaran el avalúo sobre la propiedad de San José y hacer una revisión a la propiedad que tenemos con garantía en otra provincia, que esa tiene un avalúo como de ₡120.000.000 (ciento veinte millones), pero en apariencia la garantía está un poco comprometida, pero habría que revisarla. Eso sería, don Wilberth.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Carlos. Vamos a ver, sobre este crédito, básicamente, como bien lo señala la Administración, existen dos condiciones. Una, que es un crédito que está en atraso en este momento, el crédito original, con cierto tiempo ya importante y así está registrado, como un crédito con atraso. Dos, que la propuesta que está presentando la colegiada para el arreglo de este crédito es una sustitución; primero poderse poner al día bajo un plan que ella indica en el oficio que envió, que quedó en las carpetas ahí también nuestras. Y tres, que el crédito, eventualmente, la garantía, como indicaba la Administración, sea sustituida a la garantía hipotecaria original, en lugar del terreno que se dio en el cantón de en la provincia fuera de San José sea en este caso uno del cantón de la provincia de San José; cuyo avalúo habría que hacer primero. En virtud también de que la nota da negativa para efectos de lo que pueda la colegiada darle cobertura al monto, nosotros entraríamos a analizar aquí básicamente dos aspectos. Uno, que tiene que ver con el tema necesariamente del avalúo per se y el avalúo tanto del terreno original como del terreno actual, para cuyo caso, el primero, el que tiene en la garantía actual, habría que hacer una revisión del valor actual de ese terreno y las condiciones actuales, además de ese terreno, si realmente es una garantía que se sigue manteniendo más o menos el valor en el tiempo, o ha crecido o no, y qué condiciones presenta. Eso, es lo primero. Lo segundo es, en efecto, el avalúo del terreno de Coronado, que entraría como sustitución para ver si cubre eventualmente o no para efectos de nuestros

intereses este crédito. No es sino hasta que tengamos eventualmente esas dos valoraciones de esos terrenos y consideraciones por parte de la Administración que podríamos proceder con un tercer punto que ya es propiamente el tema financiero de la capacidad o no de pago de parte de la colegiada y en este caso también del marido que es persona familiar del colegiado, conforme reglamento que entraría también dentro de esta ecuación de codeudor de este crédito. Entonces me parece que lo que procede y esa sería la propuesta que haría, sería solicitar a la Administración para que a efectos de obtener más información con respecto a este crédito, proceda primero a obtener información sobre el estado y condición actual, y valor del terreno que está dado en garantía originalmente en el cantón de Pococí. Segundo, para que proceda, dado que ya se hizo un depósito por parte de la colegiada, utilizar esos recursos para el avalúo del terreno que está proponiendo en el cantón de Coronado y que una vez obtenida esa información, pues venga de vuelta el crédito para el análisis de este consejo. Si están a favor de esa moción, entonces les agradezco. ¿Don Carlos, usted iba a decir algo?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Solamente para dejar claro, digamos, lo de la propiedad de Pococí, sería pagarle algunos de nuestros evaluadores o hacer algún tipo de sondeo vía municipalidad.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Es un estudio registral, hay que pedirle un abogado porque hay que hacer además en este caso me parece que es, para no entrar a hacer un avalúo, porque si no el avalúo debería pagarlo, ¿y quién lo va a cubrir?, nosotros no lo vamos a cubrir. Entonces sería hacer ese estudio registral y a partir del estudio registral con la información que se obtenga también de parte de la municipalidad correspondiente, ver cuál es el último valor que tiene esa propiedad y naturalmente habrá que ver la propiedad, cuáles son las condiciones de la propiedad, o sea, habrá que ir a hacer el trabajo en campo.

Gracias por la observación, entonces quienes estén a favor de esa moción se sirven indicarlo, por favor. Doña Mercedes.

Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias y con el voto de esta presidencia, cinco votos a favor aprobado por unanimidad, acuerdo en firme para que la Administración proceda de conformidad con lo indicado.

***Acuerdo 05-40-25.** Se aprueba hacer un estudio registral y a partir del estudio registral con la información que se obtenga también de parte de la municipalidad correspondiente, ver cuál es el último valor que tiene esa propiedad. Acuerdo unánime y en firme.*

#### **4.1.2 Subsidios**

4.1.2.1 Subsidios autorizados por la Administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

#	<i>Colegiado (a)</i>	<i>Subsidio</i>	<i>Familiar</i>	<i>Monto</i>
1		Nacimiento	Hijo	¢196.034.88

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Se da por recibido.



## ***ARTÍCULO QUINTO: iniciativas***

### **5.1 Iniciativas de la Presidencia:**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Esta Presidencia no tiene iniciativas por ahora.

### **5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Alguna compañera, compañero, con alguna iniciativa? No.

### **5.3 Asuntos de la Fiscalía:**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Doña Mariela.

Fiscala Mariela Quesada Díaz

Buenas noches, por el momento no traigo asuntos de fiscalía. Gracias.

### **5.4 Informe de la Tesorería:**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Como ustedes saben, el Colegio está en una contratación para revisar los estados financieros, de los cuales estamos recibiendo todavía información y alguna está pendiente. Entonces, por los momentos estamos en espera de algunos datos que son importantes para poder ir informando del comportamiento más adelante a este Consejo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Muchas gracias, Dilmar, quedamos atentos.

## ARTÍCULO SEXTO: asuntos de la Administración

### 6.1 PAO 2026 (aprobación).

#### Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Sobre el PAO 2026, compañeras, compañeros, voy a someter a votación el mismo, conforme lo hemos visto y queda debidamente aquí en el acta, el PAO 2026, para que la Administración lo pueda trasladar a conocimiento de la Junta Directiva.

Perspectiva	Meta	Acción Estratégica	Objetivo	Indicadores	Responsable	Plazo	Recursos
Financiera	Constituir un portafolio de inversiones a partir de la rentabilidad ajustada por riesgo con el propósito de mejorar el perfil de la cartera, y lograr en lo sucesivo medir la evolución del portafolio de inversiones.	Acoger el concepto de rendimiento ajustado por riesgo para la gestión del portafolio de inversiones, contemplando la inversión en productos del mercado nacional e internacional, con adecuados parámetros de diversificación (mercado, emisor, moneda y plazo). La conformación del portafolio de inversiones debe considerar el flujo de caja y las proyecciones de colocación de crédito. Además, se invertirá en productos debidamente regulados y supervisados por las autoridades competentes.	Mejorar la rentabilidad y riesgo del portafolio de inversiones a partir de la diversificación de la cartera.	Medir la rentabilidad ajustada por riesgo del portafolio de manera semestral con los índices: Sharpe $\geq 1.0$ Trenor positivo	Administración del Fondo y Consejo de Administración	Semestral	N/A
	Incrementar en un 20% (bruto) el monto de la colocación de créditos entre las personas colegiadas y personas familiar del colegiado, manteniendo el índice de morosidad de la cartera inferior al 7%.	Estudiar y monitorear, las opciones de líneas de crédito que ofrece el mercado a partir de éstas y las posibilidades del Fondo, desarrollar las campañas pertinentes y ajustar líneas de crédito actuales con condiciones competitivas que aumenten la colocación, así como desarrollar nuevas opciones de crédito en beneficio de las personas colegiadas; procurando mantener la cartera en niveles óptimos de morosidad.	Aumentar la colocación de crédito a partir de campañas de crédito sobre líneas y/o condiciones identificadas conforme mercado, así como desarrollar nuevas opciones de crédito, conservando los niveles de sanidad de la cartera.	1 - Crecimiento de la cartera de crédito (20%): (Saldo bruto de la cartera total 2026 - Saldo bruto de la cartera total 2025) / Saldo bruto de la cartera total 2025) * 100 2 Índice de morosidad mayor a 90 días < 7%: (Saldo de la cartera morosa mayor a 90 días / Saldo de la cartera total) * 100 3 - Aumentar la recuperación de la cartera con atraso mayor a 90 días al menos 10%: (Saldo de la cartera con atraso > 90 días 2026 - Saldo de la cartera con atraso > 90 días 2025) / Saldo de la cartera con atraso > 90 días 2025) * 100	Administración del Fondo y Consejo de Administración	Cuatrimestral	XXXXXX

Perspectiva	Meta	Acción Estratégica	Objetivo	Indicadores	Responsable	Plazo	Recursos
Personas Colegiadas	Alcanzar niveles de satisfacción y aprobación sobre los diferentes productos y servicios que ofrece el Fondo, así como actividades organizadas para las personas colegiadas, con notas superiores al 85%. Asimismo, aumentar el alcance entre las personas colegiadas en un 10% anual.	Desarrollar campañas informativas sobre los diferentes servicios y productos (y actividades) que ofrece el Fondo, y medir a través de sondeos y encuestas los niveles de alcance y satisfacción.	Aumentar los niveles de satisfacción y cobertura entre las personas colegiadas con respecto a los servicios, productos y actividades que ofrece y desarrolla el Fondo.	Realizar encuestas y sondeos que midan satisfacción y cobertura con respecto a: 1. Campañas de crédito. 2. Subsidios. 3. Actividades. 4. Servicio médico. En todos los casos los resultados de satisfacción deben superar el 85% y el alcance el 10%.	Administración del Fondo y Consejo de Administración	Trimestral	XXXXXX
Procesos Internos	Mejorar la eficiencia en la prestación de los servicios y productos que se ofrecen a las personas colegiadas, así como innovar el portafolio de servicios (crédito, subsidios, servicios médicos, actividades, otros) con al menos una nueva iniciativa.	Revisar los servicios y productos que ofrece el Fondo a partir de un estudio comparativo de mercado, determinar competitividad, y diseñar una propuesta de mejora de dichos servicios y productos y, al menos, uno nuevo.	Mejorar la eficiencia en la prestación de los servicios y productos que se ofrecen a las personas colegiadas, así como innovar el portafolio de servicios.	Presentar una propuesta de mejorar de los servicios y productos que ofrece el Fondo a las personas colegiadas, así como al menos el desarrollo de un nuevo producto o servicio.	Administración del Fondo y Consejo de Administración	Semestral	XXXXXX
Aprendizaje y crecimiento	Fortalecer capacidades y funcionalidades organizacionales	Identificar oportunidades de mejora internas para desarrollar los planes pertinentes	Garantizar que el personal cuente con competencias para ejecutar el PAO	Horas de capacitación por funcionario, % en los presos administrativos	Administración del Fondo y Consejo de Administración	Trimestral	

Plan de trabajo Perspectiva Financiera					
Acción Estratégica	Plan de trabajo Perspectiva Financiera				
	Objetivo estratégico	Indicadores	Meta	Presupuesto Anual	Ejecución
Acoger el concepto de rendimiento ajustado por riesgo para la gestión del portafolio de inversiones, contemplando la inversión en productos del mercado nacional e internacional, con adecuados parámetros de diversificación (mercado, emisor, moneda y plazo). La conformación del portafolio de inversiones debe considerar el flujo de caja y las proyecciones de colocación de crédito. Además, se invertirá en productos debidamente regulados y supervisados por las autoridades competentes.	Mejorar la rentabilidad y riesgo del portafolio de inversiones a partir de la diversificación de la cartera.	Medir la rentabilidad ajustada por riesgo del portafolio de manera semestral con los índices: *Sharpe $\geq 1.0$ *Treynor positivo	Constituir un portafolio de inversiones a partir de la rentabilidad ajustada por riesgo con el propósito de mejorar el perfil de la cartera, y lograr en lo sucesivo medir la evolución de la cartera.	Partida no tiene devengo	Semestral
	Mantener un portafolio diversificado que contribuya al óptimo resultado de rentabilidad y riesgo, evitando concentraciones superiores al 20% por emisor o instrumento.	Concentración de inversiones por emisor e instrumento $< 20\%$ .	Diversificar el portafolio de manera no exceda el 20% por emisor o instrumento.	Partida no tiene devengo	Anual
	Extender los plazos de inversión de la cartera (50% $> 1$ año plazo).	Plazo de la cartera de inversión, 50% $> 1$ año plazo	La mitad de la cartera este colocada mayor a un año plazo	Partida no tiene devengo	Anual
	Asegurar la liquidez necesaria que le permita al Fondo su operatividad cotidiana.	Considerando la recuperación de la cartera de crédito y las necesidades de desembolsos, así como otras responsabilidades financieras (subsídios) mantener en posición de liquidez 5% de los recursos del Fondo.	Posición de liquidez no exceda 5%, según requerimiento de Flujo de caja	Partida no tiene devengo	Mensual

Estudiar y monitorear las opciones y líneas de crédito que ofrece el mercado y a partir de estas y las posibilidades del Fondo, desarrollar las campañas pertinentes y establecer líneas de crédito con condiciones competitivas que aumenten la colocación y, a la vez, mantengan la cartera en niveles óptimos de morosidad.	Crear campañas de crédito resultantes del estudio comparativo de competencia con el mercado, que potencien el crecimiento de la cartera de crédito, según meta planteada.	Realizar 3 campañas de crédito al año	Desarrollar una campaña de crédito cada 4 meses	Partida no tiene devengo	Cuatrimestral
	Mantener un nivel sano de morosidad, por medio del cobro de la Administración del Fondo	Cartera de 1 a 90 días $< 5\%$	Hacer una revisión trimestral de este indicador y que se mantenga igual o menor al 5%	Partida no tiene devengo	Trimestral
	Mantener un nivel sano de morosidad, por medio del cobro del Bufete de Abogados contratado para este efecto	Cartera de más de 90 días $< 7\%$	Hacer una revisión trimestral de este indicador y que se mantenga igual o menor al 7%	Partida no tiene devengo	Trimestral
	Revisión y estudios de crédito comparativos de mercado	3 Estudios comparativos de tasas y condiciones de crédito de Mercado	Comparar las tasas y condiciones de crédito del mercado para ajustar las ofertas del Fondo	Partida no tiene devengo	Cuatrimestrales.
	Desarrollar proyecto a asamblea de colegiados para proponer que el Colegio (Fondo) se constituya en agente de Banca para el Desarrollo a efectos de trasladar los beneficios de esa banca a las personas colegiadas. Si propuesta se aprueba efectuar el trámite de constitución como agente y aprobar por parte del Consejo y el Colegio propuesta de líneas de crédito.	Aprobación por parte de la Asamblea y constitución como agente de Banca de Desarrollo	Presentar a la Asamblea proyecto de inscripción de oferente de Sistema de Banca Para el Desarrollo, y constitución como agente del SBD por parte del Colper (Fondo)	Partida no tiene devengo	Primer trimestre

Plan de trabajo Perspectiva Personas Colegiadas					
Desarrollar campañas informativas sobre los diferentes servicios, productos y actividades que ofrece el Fondo, y medir a través de sondeos y encuestas los niveles de alcance y satisfacción.	Entregar de forma oportuna y eficiente las solicitudes de subsidios, según la normativa vigente.	100% de las gestiones solicitadas en tiempo conforme a la normativa	Cumplir con el 100% de los subsidios solicitados conforme lo establecido en el Estatuto del Fondo.	XXXXX	Mensual
	Cumplir de forma eficiente y en tiempo con la evaluación y formalización de créditos a las personas colegiadas y familiar de las personas colegiadas.	100% de las gestiones solicitadas en tiempo conforme a la normativa	evaluación, aprobación y entrega de gestión de crédito en forma eficiente y oportuna, conforme los procedimientos y Reglamento de Crédito.	Partida no tiene devengo	Mensual
	Cumplir de forma satisfactoria con la prestación de los servicios médicos que ofrece el Fondo en sus diferentes modalidades.	Cumplir con niveles de utilización de los servicios médicos superiores al 75% y con grados de satisfacción superiores al 85%.	Que los servicios médicos que ofrece el Fondo sean utilizados a una tasa superior al 75% y el nivel de satisfacción del usuario sea mayor al 85% (Incluye Consultorio del Colper, ferias de la salud (incluye uso de especialidades médicas).	XXXXX	Mensual
	Realizar actividades integradoras para las personas colegiadas en fechas como el día de la Madre, Padre, Colegiado de Honor, Semana de la Comunicación (Día del Fondo de Mutualidad) y Navidad.	Desarrollar al menos 5 actividades que promuevan la proyección del Fondo a través de la integración de las personas colegiadas, así como el reconocimiento de los mismos, en particular de las personas adultas mayores (colegiado de honor). Promover el desarrollo y organización de estas actividades de forma conjunta con el COLPER.	En coordinación con el COLPER establecer y desarrollar una agenda de actividades dirigidas a las personas colegiadas y sus respectivos alcances, así como presupuestos de las partes, y estrategias promoción de las mismas.	€ 20,000,000.00	Trimestral
	Capacitar a las personas colegiadas en temas que ayuden a mejorar sus finanzas personales y familiares, así como otros asuntos de interés para el gremio (por ejemplo, salud física, mental, emprendedurismo, etc.)	Realizar al menos 3 capacitaciones en el año	Realizar actividades de capacitación para las personas colegiadas acordes con los objetivos del Fondo de Mutualidad.	XXXXX	Cuatrimestral

Plan de trabajo Perspectiva "Procesos Internos"					
Revisar los servicios y productos que ofrece el Fondo y a partir de un estudio comparativo de mercado, determinar competitividad, y diseñar una propuesta de mejora de dichos servicios y productos y, al menos, uno nuevo.	Eficientizar los servicios y productos que ofrece el Fondo a las personas colegiadas (y personas familiares), que le permitan ser competitivo.	Realizar un estudio de mercado comparativo a partir de los productos y servicios que ofrece el Fondo a las personas colegiadas y su respectiva propuesta.	Generar una propuesta de mejora de los servicios y productos que ofrece el Fondo, para ajustarlos a la competencia del mercado.	XXXXXX	Tercer trimestre
	Aumentar eficiencia en la gestión del Fondo	≥ 85 % de políticas revisadas o actualizadas	Revisión, actualización y creación de políticas internas (Inversiones, Crédito, Control Interno, comunicación, entre otras)	Partida no tiene devengo	Anual
	Actualizar y fortalecer la información y divulgación de las sesiones del Consejo de Administración	80% de actas elaboradas, impresas y archivadas dentro del mes correspondiente	Mantener al día (80%) la impresión y archivo de actas, acuerdos y respaldos documentales	XXXXXX	Mensual
	Mejorar la trazabilidad y formalidad de los procesos institucionales	≥ 85 % de procedimientos actualizados frente al total vigente	Elaborar y mantener actualizados los manuales de procedimiento y flujos de trabajo	Partida no tiene devengo	Anual
	Conocer y cumplir con las normativas vigentes en temas financieros.	Efectuar una capacitación del personal para que conozca de forma integral sobre normativa financiera aplicable al Fondo.	Que todo el personal pertinente se capacite en la aplicación de las NIIF y su cumplimiento, así como temas de riesgos y asociados	€3,000,000.00	Tercer trimestre
	Renovar la página web del Fondo para aumentar su funcionalidad para que responda a las consultas de servicios, nuevas solicitudes crediticias, y demás beneficios, entre otras mejoras,	Contratación de empresa que realice el diagnóstico, diseño e implementación de las funcionalidades de la página (incluye capacitación de personal).	Mejora tecnológica – Renovar Pag Web	€ 4,000,000.00	Anual
	En conjunto con el COLPER, mantener la información de las personas colegiadas actualizada para un servicio más eficiente.	Actualizada, al menos, el 60% de la base de datos de personas colegiadas activas	Desarrollar un aplicativo que permita mantener actualizada la base de datos	€ 3,000,000.00	Anual
	Realizar un estudio actuarial para revisar los diferentes subsidios que ofrece el Fondo de Mutualidad y su sostenibilidad, así como valorar opciones de constituir una póliza de gastos médicos, vida y otros, a partir de la sustitución de algunos de los subsidios y servicios que se ofrecen en la actualidad.	Desarrollo de un Estudio Actuarial que determine la sostenibilidad de los subsidios actuales y la viabilidad de constituir una póliza que incluya coberturas médicas, de vida, entre otras, a partir de la sustitución de algunos subsidios y servicios que se ofrecen actualmente.	Preparar proyecto de propuesta de constitución de póliza de seguro para las personas colegiadas para conocimiento y aprobación de la asamblea a partir de los resultados del estudio actuarial.	€5,000,000.00	Segundo Trimestre

Plan de trabajo Perspectiva "Aprendizaje y crecimiento"					
Fortalecer capacidades y funcionalidades organizacionales	Identificar necesidades de capacitación de los colaboradores y desarrollar un plan de capacitación personalizado.	Efectuar 3 capacitaciones que contribuyan a mejorar el desempeño de las labores de cada uno de los colaboradores según sus roles	Efectuar tres capacitaciones de interés para el colaborador conforme el rol y puesto.	XXXXX	Anual
	Fortalecer las capacidades técnicas del personal responsable en normativa y gestión financiera	Realizar 2 capacitaciones por funcionario responsable relacionadas con normativa y gestión financiera.	Capacitar a los colaboradores responsables de aspectos relacionados con normativa y gestión financiera.	XXXXX	Anual
	Fortalecer las capacidades técnicas del personal responsable en gestión de la comunicación	Realizar 2 capacitaciones de interés en áreas de la comunicación	Realizar dos capacitaciones en área de interés de la comunicación al personal que gestiona esas labores	XXXXX	Anual

Someto a votación entonces la propuesta de PAO 2026. Doña Mercedes Quesada.  
Vocal I Mercedes Quesada Madrigal

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Aprobado

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Doña Ana Lorena.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Y con el voto de esta presidencia, cinco votos a favor, aprobado por unanimidad, acuerdo en firme, PAO 2026, para que se traslade para el conocimiento de la Junta Directiva, repito, el presupuesto 2026 lo veríamos en la sección del próximo lunes, igual que el informe de ejecución y el informe propiamente contentiva del 2026 PAO presupuesto. El plan de trabajo también queda aprobado, es un apéndice.

**Acuerdo 06-40-25.** Se aprueba el PAO 2026 para que se haga de conocimiento de la Junta Directiva. Acuerdo unánime y en firme.

**6.2** Informe Semana de la Comunicación 2025 emitido por Proyección-Comisión de la semana.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

El informe de la semana de la Comunicación también 2025, emitido por proyección y la comisión de la semana acordamos retirar el mismo con el propósito de que pueda ser ampliado y complementado por parte de la comisión, y se atiendan dudas y consultas que tiene sobre este informe el Consejo. Para tales efectos se delega a doña Mercedes Quesada y a don Dilmar Corella, a efectos de que puedan atender la ampliación y el complemento de este informe.

**6.3** Informe sobre campaña de actualización de base de datos.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Solo para que conste en actas, don Carlos, que vayamos a subir eso en el acta para que usted rápidamente lo pueda exponer en prosa, por favor.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Llevamos casi dos meses de actualización, queda un mes, se han contactado de los 1.261 colegiados, nueve contactos de un tercero, 1.023 no contestan, dos ilocalizables, 174 rechazaron el prospecto, 104 están en seguimiento y 1.449 un 52.48% se hizo la venta efectiva.

RESULTADO	Cantidad	%
CONTACTO_TERCERO	9	0,33%
NO_CONTESTA	1023	37,05%
PROSP_ILocalizable	2	0,07%
RECHAZO_PROSPECTO	174	6,30%
SEGUIMIENTO	104	3,77%
VENTA_EFECTIVA	1449	52,48%
Suma total	2761	100,00%

Entonces, según conversación con la empresa ellos tienen una expectativa de un 80% de actualización con el mes y ahorita están cruzando con otro buró que tienen para poder localizar a los que no se han podido localizar y cruzando con el tribunal la información.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Contacto efectivo realmente. Tal vez para cambiar esa nomenclatura. Nada más, don Carlos, y también para que conste, vamos para la tercera ronda y este contrato cierra en tiempo.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

En un mes más o menos.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

En un mes tendríamos el reporte entonces ya completo. Eso incluiría también el tema del cruce con TC.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, señor, ya lo están haciendo de una vez.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Perfecto, muy bien. Entonces damos por recibido el informe de la Administración con respecto a la actualización de la base de datos en los términos que queda aquí constando en actas y actuaciones expresados por la Administración.

#### **6.4 Informe feria de salud Vibra Rosa.**

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Damos por recibido el informe de Feria de la Salud vibra rosa que se hizo llegar a las y los señoras y señores directores, que no sé si alguno tiene algún comentario propiamente con respecto al informe que se hizo llegar, que repito, queda constando en actas.





**DATOS:**

 **FONDO COLPER**

- \* CITAS AGENDADAS: 63
- \* CANCELACIONES: 7
- \* REPROGRAMADAS: 5
- \* ASITENCIA FINAL: 60
- \* Colegiadas: 57
- \* Funcionarias: 3

**95%**



**CONFECCIÓN DE CARNÉ DE PERSONA COLEGIADA:**

- \* Se confeccionaron 19 carné durante la feria.
- \* Precio unitario: ¢4.520

**TOTAL RECAUDADO:**

**¢85,880.00**

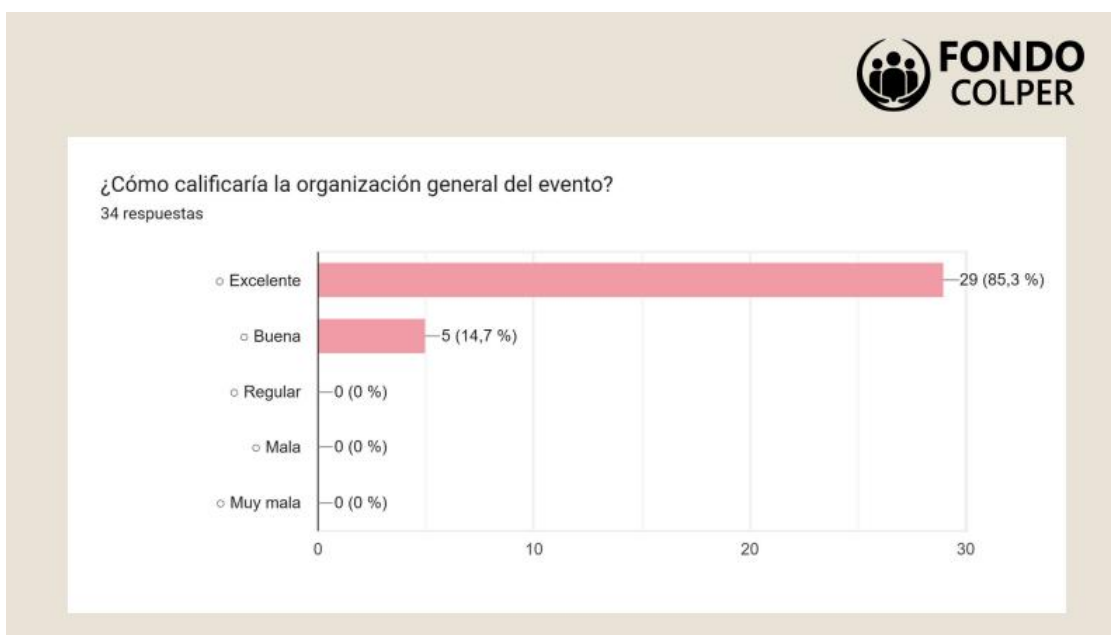
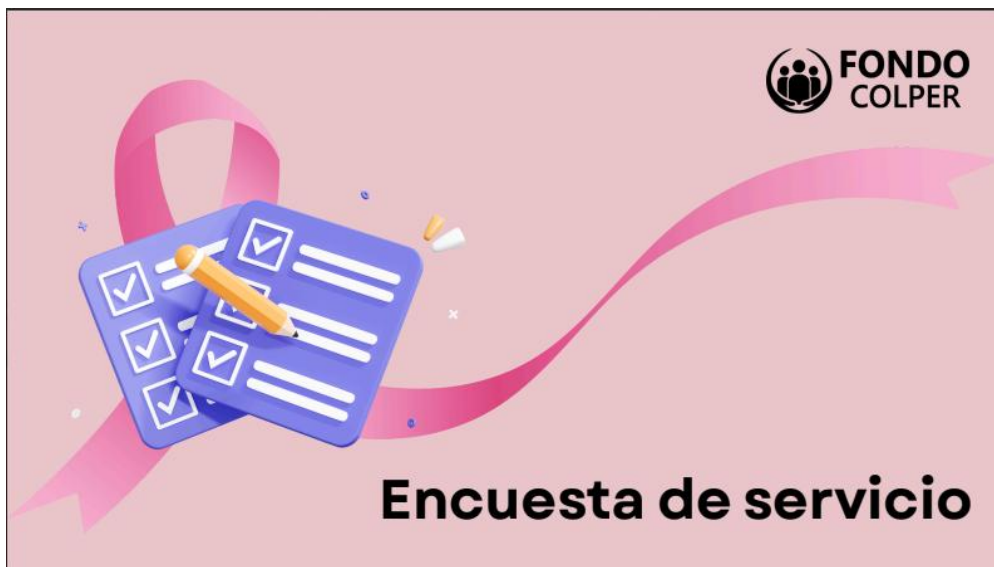


**FONDO COLPER**

**Inversión:**

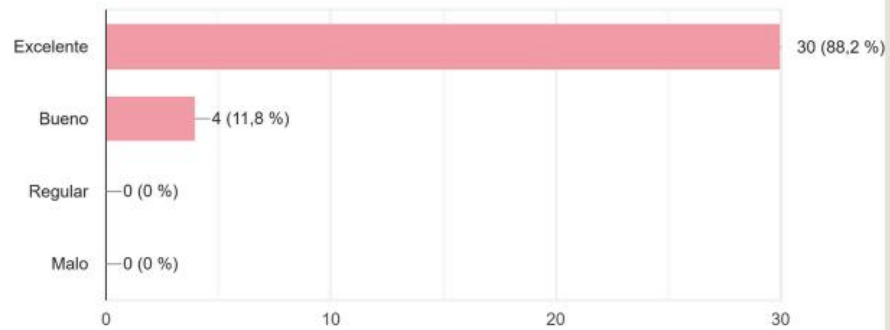
**3 días de feria:**  
**¢2,262.758.00**





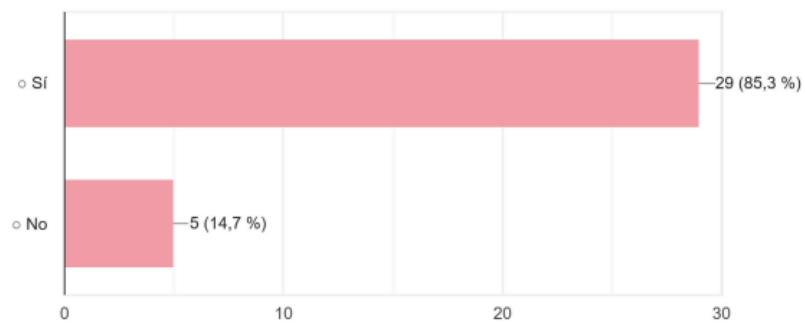
¿Cómo califica la atención del personal del COLPER durante la feria?

34 respuestas



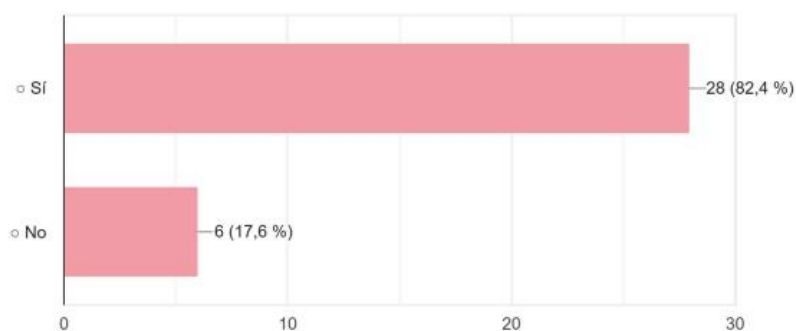
¿La profesional en salud que realizó el examen de mamografía fue amable y brindó la información clara sobre el procedimiento?

34 respuestas



¿Se sintió cómodo/a durante la consulta o tratamiento?

34 respuestas



Si tu respuesta fue No, explíquenos el por qué?

5 respuestas

Muy seria la muchacha, sin indicaciones claras. Escun proceso muy íntimo que debería realizarse con amabilidad.

Si bien es cierto que para el examen se debe de presionar el busto y re acomodarlo de cierta forma, el busto no es un chicle, si uno tiene cierto nivel de firmeza no se puede pretender jalar como alguien que tenga el busto caído porque lastima y puede hasta lesionar una parte del area

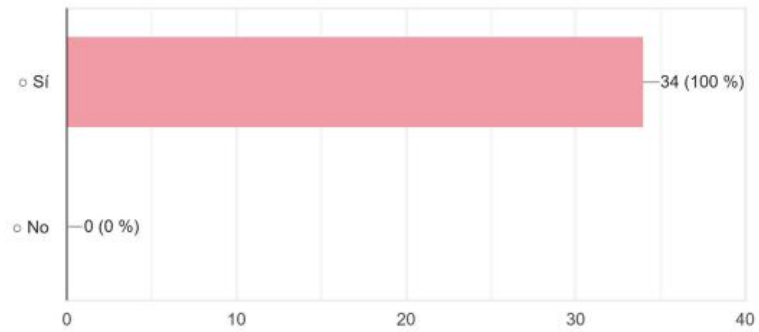
A la joven que me realizó el examen le faltó empatía y un trato más amable. Además, tuvo que repetir las primeras placas.

Me hicieron muchas placas para la mamografía porque la joven no lograba acomodar mis senos, fue doloroso.

No sentí empatía de parte de la profesional, le indique que era mi primera vez y ni me contesto. Me sentí muy incomoda y avergonzada.

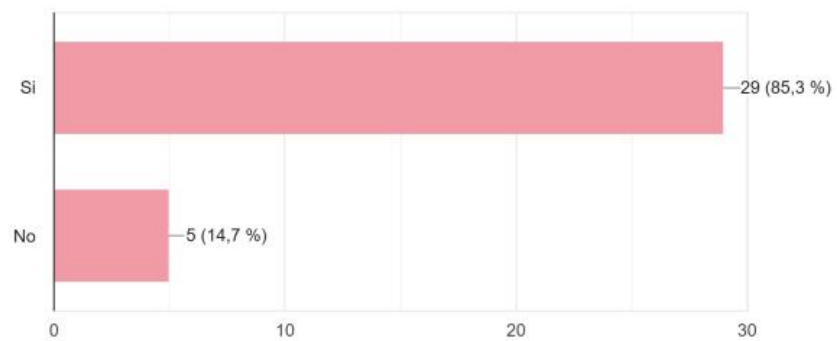
¿Recomendaría esta feria a otras personas colegiadas?

34 respuestas



¿Le gustaría que el Fondo de Mutualidad gestione ferias de salud los días sábado ?

34 respuestas



#### ¿Qué aspectos de la feria le gustaron más?

(actividades deportivas, valoración nutricional, la feria de salud, los stands, el servicio de cafetería, la decoración)

34 respuestas

Las actividades, el orden y organización

Todo estuvo perfecto 🍪

NA

La feria de la salud, los Stands, servicio de cafetería y la decoración.

El acceso a la mamografía.

Realmente me encanto que el colegio forme parte de cambiar la cultura de cuidado con la posibilidad de acceder a la mamografía. Excelente iniciativa  
De verdad un valor agregado para las colegiadas

Que exista la feria.

La rapidez en la atención

#### ¿Qué aspectos mejoraría en futuros eventos?

34 respuestas

Más variedad de servicios

Todo excelente desde la primer comunicación

Que la gente responda con asistencia a los esfuerzos del Colper

Todo bien

Más actividades!!! Para ir y quedarse en el colegio

Nada

El horario

Horarios después de las 4pm

El parqueo y los horarios

**¿Tiene algún otro comentario o sugerencia?**

34 respuestas

Gracias por hacer este tipo de ferias y darnos acceso y posibilidad de hacernos examen tan importantes y costosos

Este tipo de eventos nos acercan como colegiados y se nota el plan de fidelización que se está trabajando me encantó y los felicito ojalá sigamos teniendo este tipo de beneficios

Esas actividades lo motivan a uno como colegiado

Felicitarlos y agradecerles

Felicidades por la iniciativa

A pesar de la incomodidad es importante prevenir estas enfermedades

Todo muy bien.

Gracias por todo el trabajo que realizan en cada una de las actividades.

Gracias por esta iniciativa

Muchas gracias por el esfuerzo, organización y oportunidad

Todo excelente felicitaciones

Gracias muy buena iniciativa, les felicito !

Sigan haciendo estos esfuerzos estoy muy feliz de haber vuelto al Colegio y ser atendida. Me hacia falta ir.



Compañeras, compañeros, ¿algún comentario consulta, observación. Nada más, como sé que es del sentido de todos los las y los directoras y directores, agradecer y felicitar a la Administración por el esfuerzo realizado con esta feria, por los buenos resultados obtenidos además y por supuesto a instarles a continuar con este tipo de actividades y con el mismo ahínco y productividad con la que se ha demostrado que estas ferias se han desarrollado con el mismo éxito y suceso.

Bien, voy a dar entonces por finalizada la sesión al ser las 8:46 p.m. y quedamos debidamente convocados para sesión ordinaria el próximo lunes, igual 6:00 p.m. la previa, 7:00 p.m. la ordinaria y la haríamos de manera virtual. Muchas gracias a todos, buenas noches.

Wilberth Quesada Céspedes

Presidente

Ana Hernández Moreno

Secretaria